



PRODUCT MANAGER

EKSPANDERENDE GLOBAL VIRKSOMHED

Dinex Gruppen, som har hovedkontor i Middelfart, er en ejerledet koncern og har ca. 800 dygtige medarbejdere, heraf 150 i Danmark.

Dinex udvikler, producerer og sælger komplette udstødningssystemer samt emissionsteknologi til lastbiler, busser, varebiler og industrimaskiner.

Gruppen består af 6 produktionsfabrikker i Europa og egne salgs- og distributionselskaber i 8 europæiske lande. Frem mod 2015 etablerer koncernen 4 nye fabrikker i Asien og Amerika.

Se mere på www.dinex.dk



Dinex koncernen er inde i en rivende udvikling og til en nyoprettet stilling søges en erfaren Product Manager til hovedkontoret i Middelfart.

Med reference til koncernens salgsdirektør får du ansvaret for at etablere og opbygge Product Management funktionen indenfor emission begrænsende teknologier.

Du bliver en del af divisionens ledergruppe.

Du vil møde en varieret hverdag spændende fra benchmarking og analyser ved åbning af nye markeder til "oversættelse" og formidling af teknisk dokumentation til kundesprog og salgsunderstøttende materialer.

Derudover vil vigtige opgaver være at strukturere og opbygge koncepter, produktdokumentation og videnplatforme, træne og uddanne salgsorganisationen og kunderne såvel i DK som i udlandet, deltage i kunde- og salgsmøder samt generelt at sikre salgsunderstøttende værktøjer på et professionelt niveau.

Du er nu klar til at være frontfigur og bringe din erfaring fra en product management funktion i spil. Du har en videregående kommerciel uddannelse på HA eller HD-A niveau og behersker engelsk i skrift og tale. Har du kendskab til den Automotive branches krav, er det klart en fordel.

Som person har du et stort drive og kan holde mange bolde i luften. Du kan bevare overblikket i en travl og dynamisk hverdag, og du formår at gøre dine opgaver færdige indenfor aftalte deadlines. Du er udadvendt, en stærk kommunikator og kan begå dig på alle niveauer.

Har du mod på et spændende og udfordrende job i en ekspanderende global virksomhed med fokus på udvikling og vækst, så mail din ansøgning og CV i Word eller PDF til job@frontpeople.dk, mærket PM211.

Har du spørgsmål til stillingen, er du velkommen til at kontakte os på tlf. 75 19 19 38.

FRONTPEOPLE A/S, Hjulmagervej 8 D, DK-7100 Vejle
www.frontpeople.dk

VI BRINGER MENNESKER & VIRKSOMHEDER I FRONT

FRONTPEOPLE
HUMAN TALENT & BUSINESS DYNAMICS

