



ØKONOMICHEF

LEDERSTILLING MED BÅDE FAGLIGE OG PERSONLIGE UDFORDRINGER

Vores kunde er en forsyningsvirksomhed beliggende i Sydvestjylland.

Forsyningsvirksomheden arbejder for at sikre sine kunder en stabil, miljørigtig forsyning af fjernvarme, levering af rent drikkevand i høj kvalitet samt en sikker afledning af spildevand og overfladevand.

Virksomheden er moderne, beskæftiger 160 medarbejdere og er bl.a. kendetegnet ved at holde et miljøbevidst højt fagligt fokus. Den er præget af høj økonomisk ansvarlighed og giver plads til, at medarbejderne bliver set og hørt.

Vores kunde blev ved årsskiftet 2010 omdannet til et privat selskab i en aktieselskabskonstruktion med 4 datterselskaber i en holding-struktur. Som følge heraf er der nu brug for at styrke økonomifunktionen med en erfaren leder.

Stillingen dækker den overordnede ledelse og styring af selskabets økonomifunktion, herunder likviditet, regnskaber, budgetter, opfølgning på anlægs- og driftsprojekter, takster samt diverse ledelsesrapportering.

Stillingen er nyoprettet som en følge af selskabsstiftelsen, da økonomifunktionen hidtil har været en del af den fælles administrationsafdeling. Økonomichefen vil referere til den adm. direktør. Økonomichefen får ledelsesansvar for 7-8 medarbejdere og indgår i chefgruppen, der også omfatter vand-, varme-, spildevands- og administrationschefen samt den adm. direktør.

Vi forestiller os, at du:

- har en teoretisk baggrund som revisor, cand. merc eller HD med gode IT kundskaber og hands-on erfaring fra en lignende stilling i et aktieselskab.
- er analytisk stærk og har flair for tal, regnskab og forretningsmæssige løsninger

sige løsninger

- har lyst og evne til at skabe resultater gennem andre, bl.a. i kraft af en åben og målrettet ledelsesstil
- selv tager initiativ til forbedringer inden for dit ansvarsområde
- har lyst og evne til at omsætte love og bekendtgørelser inden for forsyningsområdet til konkrete aktiviteter i økonomiafdelingen

Vi tilbyder:

- et selvstændigt og udfordrende job - en kompetent medarbejderstab og et godt socialt miljø
- en omgangstone præget af humor og hjælpsomhed
- gode arbejdsvilkår med et tidssvarende samfundsendagement
- løn og ansættelsesvilkår på konkurrencedygtigt niveau

Hvis du ser dette som en spændende og udfordrende opgave, så send din ansøgning til job@frontpeople.dk mrk. ØC290410.

Har du spørgsmål, er du også velkommen til at kontakte os på tlf. 75 19 19 38.

FRONTPEOPLE A/S, Andkærvej 19, 7100 Vejle
www.frontpeople.dk

VI BRINGER MENNESKER & VIRKSOMHEDER I FRONT

FRONTPEOPLE
HUMAN TALENT & BUSINESS DYNAMICS

